ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE EQUIPO HUMANO	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
1839 - 2026	4 6 2026	8 7 2026	4 12 2026	1

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
23 7 2026	8:17	ANTÓN PIRULERO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 70 # 109A - 05	ENGATIVÁ

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Villas del Dorado	(601) 8051811 3168763342	jardinantonpirulero@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
0 0 0	17 17 13	40 40 35	50 50 46	0 0 0

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.3 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N.A
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
5	¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	N.A
6	¿Asistió a las reuniones que programe la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles?	SAT
7	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT

8	Conformar el Comité Técnico del convenio y participar en las sesiones conforme la periodicidad establecida en este	**N.A**

3.1.3.5 Compromisos Componente Equipo Humano

1	¿Cuenta con un documento donde se establezcan los procesos de selección, inducción, reinducción, evaluación y seguimiento de las y los colaboradores?	**SAT**
1.1.	Para el mes supervisado realizó inducción, reinducción cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades con de las y los colaboradores?	**SAT**

A. Actividad realizada: Inducción a las y los colaboradores

B. Fecha de la actividad: El 8 y 14 de julio de 2026

2	¿Presentó al supervisor del convenio los contratos suscritos con las y los colaboradores que prestan atención en el jardín infantil, junto con los respectivos soportes de afiliación a la seguridad social y a la ARL, así como los soportes de socialización y entrega de los contratos a los colaboradores. Asegurando que toda la información se mantenga debidamente organizada y cargada en el Drive dispuesto por el supervisor para tal fin.?	**SAT**

A. Tipo de contrato: Presentaron contratos a término fijo inferior a un año.

B. Fecha de los contratos: Con fecha de inicial del 08 de julio de 2026 y fecha de terminación del 4 de diciembre de 2026

2.1	¿Presentó las actualizaciones de la contratación durante la ejecución del convenio (personal nuevo y de remplazo), organizados en el Drive dispuesto por el Supervisor para tal fin?	**N.A**

A. Perfiles presentados: manipuladora de alimentos

B Tipo y fecha de contrato: contrato a término fijo inferior a un año, con fecha inicial el 14 de julio de 2026 y fecha de terminación el 04 de diciembre de 2026

3	¿Radicó para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano. ?	**SAT**

SI [X] NO [ ]

Cuantos: 20 hojas de vida

Perfiles: Todos los perfiles, mirar hoja de observaciones

Fechas: El 02, 03, 06, 07 y 09 de julio de 2026

4	¿Informó al supervisor del convenio cualquier novedad que se presente con el talento humano contratado y presentó para aprobación del supervisor la hoja de vida del personal que efectuará el remplazo, ?	**SAT**

Registre la Fecha de notificación al Supervisor: 23/07/2026

Perfil: (1) profesional de atención a la primera infancia, (2) profesionales de atención a la primera infancia, (2) las auxiliares de servicios generales

5	¿Mantiene y organiza en medio físico (Jardín Infantil) y digital (Drive Supervisor) las hojas de vida, soportes y reportes de datos de las y los colaboradores y reportes de datos de las y los colaboradores?	**SAT**
A	Documento de identidad	SI
B	Hoja de vida	SI

C	Certificación de situación militar definida o tarjeta de reservista	SI
D	Certificado de antecedentes judiciales expedidos por la políca nacional	SI
E	Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas	SI
F	Certificado de boletín de responsables fiscales de la contraloría (RNMC)	SI
G	Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduría general de la nación	SI
H	Certificado de antecedentes disciplinarios - Personería de Bogotá	SI
I	Instrumento de autorización de consulta de inhabilidades	SI
J	Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019	SI
K	Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021	SI
L	Certificados laborales con funciones y/o obligaciones	SI
M	Certificado de estudios	SI
N	Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos	SI
O	Vinculación a seguridad social	SI
P	Certificación bancaria	SI
Q	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano	SI
R	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil	SI
S	Certificado de protección, apoyo y defensa de la lactancia materna	SI

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados.?

SAT

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio?

N.A

A. Actividad realizada: Tienen programado para el 14/08/2026 socialización con las y los colaboradores sobre anexo técnico

B Fecha de la actividad: /

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños).

SAT

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Jardín infantil	1	1	1	1	N.A
Dinamizador pedagógico del jardín infantil	0	0	0	0	N.A
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	8	8	8	8	N.A
Auxiliares de atención a la primera infancia	3	3	3	3	N.A
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	N.A
Manipulador de alimentos	3	3	3	3	N.A
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	N.A

9. ¿Remplazó a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos que no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria? El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. **SAT**

SI [X] NO [ ]

9.1 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

9.2 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

10. ¿Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del convenio? **SAT**

SI [X] NO [ ]

11. ¿Organizó los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital? **SAT**

SI [X] NO [ ]

Jornada liberada:

A. Nombre de la jornada: No aplica

B Fecha de la actividad: No aplica

Jornada de bienestar:

A. Nombre de la jornada: Realizaron la jornada de bienestar mediante la actividad de integración “Resiliencia y autocuidado ”

B Fecha de la actividad: 17/07/2026

11.1 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos requeridos? **SAT**

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos	Número de profesionales cualificados
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia (Vigencia 2 años)	107	3	*Gloria del Pilar Uriza - 20/06/2025 SENA * Brenda Viviana Jaramillo Guzmán - 26/05/2025 SENA *Mirta Yanneth Rodríguez - 26/05/2025 SENA
Prevención y detección de la violencia sexual hacia niñas y niños en primera infancia (Vigencia indefinida)		3	* Zaida Cuervo Aguilar - 2011 SDIS *Luisa Fernanda Ortiz - 15/03/2023 SDIS *Mirta Yanneth Rodríguez - 2011 SDIS
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna (Vigencia 4 años)		12	* Zaida Cuervo Aguilar - 17/07/2023 * Anggie Viviana Cárdenas Estepa - 17/07/2023 * Brenda Viviana Jaramillo Guzmán - 23/03/2023 Yenifer Viviana Forero Barrera - 23/03/2023 Yenny Paola Cely Correa - 30/10/2025 Diana Paola Gomez Vargas - 30/10/2025 *Luisa Fernanda Ortiz - 27/05/2024 *Gloria del Pilar Uriza - 17/07/2023 *Mirta Yanneth Rodríguez - 19/04/2024 Fundación Nuestra señora de la Esperanza

Manipulación, preparación y distribución de alimentos	107	3	3 personas del perfil manipulador de alimentos
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		11	/
Promoción en estilos de vida saludable		11	/
Atención en salud de las niñas y los niños		11	/

12 ¿Gestionó con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo? **SAT**

12.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos junio de 2026

12.1 ¿Implementó medidas derivadas de la matriz de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos seguridad y salud en el trabajo?

A. Gestión realizada /

B Fecha de la gestión /

12.2 ¿Certificado emitido por la ARL donde se indique el porcentaje de implementación del SG-SST según la Resolución 0312 de 2019? **SAT**

Porcentaje de cumplimiento 91.75 %

12.3 ¿Presentó certificado de reporte ante el Ministerio de Trabajo de la implementación del SG-SST según la Resolución 0312 de 2019? **SAT**

Porcentaje de cumplimiento 91.50 %

12.4 ¿Presentó matriz de elementos de protección personal alineada con las tareas a ejecutar? (Rol - Acciones-Elemento de protección – Soporte Fotográfico). **N.A**

SI / NO /

12.5 ¿Presentó programa y cronograma de capacitaciones en el cual se evidencien aquellas capacitaciones que controlen los peligros y niveles de riesgo identificados, vigente a la fecha de presentación de la propuesta y durante la ejecución contractual? **N.A**

SI / NO /

13 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio? **N.A**

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes. N.A

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes N.A

SEGUIMIENTO DEL INSTRUMENTO ANTERIOR

Intrumento No. Fecha:
No tiene observaciones pendientes toda vez que el el primer mes de ejecución del convenio.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Nos encontramos de acuerdo con el contenido de la presente acta.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

9.1.3 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

5. En el periodo verificado no han recibido visitas por parte de los de Entes de Control.
6.El 15 de julio de 2026, la responsable del jardín participó en la jornada de fortalecimiento de responsables, en la casa de la sabiduría el bosque en la localidad de Engativá, presentó planilla de asistencia.
7.El 24 de julio de 2026, realizaron socialización de la Resolución 967 de 2007 dirigida a las familias del jardín infantil, mediante cartel informativo donde dieron a conocer la gratuidad del servicio, presentó formato ayuda de memoria.

Adicionalmente, el 24 de julio de 2026, el jardín infantil realizó la socialización de la Resolución 967 de 2007 dirigida a las y los colaboradores, con el propósito de fortalecer el conocimiento, comprensión y apropiación de los lineamientos establecidos en dicha normativa, la cual contempla la gratuidad del servicio de educación inicial prestado en los jardines infantiles distritales; presentó formato ayuda de memoria.
8. La responsable del servicio manifestó que no han sido convocados a comité técnico en el periodo verificado, toda vez que es el primer mes de ejecución.

9.1.4.7 COMPROMISOS COMPONENTE EQUIPO HUMANO:

1. Cuentan con el documento de los procesos de selección, inducción, reinducción, evaluación y seguimiento de las y los colaboradores, así mismo presentó documento de solución de controversias y cronograma del proceso de gestión del talento humano.

El 8 y 14 de julio de 2026, la responsable del jardín Zaida Cuervo Aguilar y la profesional de atención a la primera infancia Yenny Paola Cely Correa realizaron inducción a las y los colaboradores sobre diferentes temas como documento de identidad institucional del Jardín (Misión y Visión), Proyecto Pedagógico, procedimientos internos de activación de rutas en casos de presunta vulneración de derechos, rutas de evacuación y puntos de encuentro, plan de emergencias y brigadas, reconocimiento de botiquines, Reconocimiento de directorio de emergencias y del personal cualificado en primeros auxilios para la atención integral a la primera infancia, socialización general de los protocolos de seguridad, prevención de riesgos y atención, plan de saneamiento deber de denuncia y la ruta de protección de derechos de las niñas y niños conforme al procedimiento institucional vigente de la SDIS; presentó formato de ayuda de memoria.

Presentaron diecinueve (19) contratos a término fijo inferior a un año correspondientes a las y los colaboradores, debidamente organizados, con fecha de inicial del 08 de julio de 2026 y fecha de terminación del 4 de diciembre de 2026. Así mismo, se evidenciaron las certificaciones de afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales ARL SURA, a la EPS y a la administradora de fondos de pensiones de cada uno de los colaboradores.

Esta visita generó requerimiento: SI _ NO __x_

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

* Planilla de asistencia talento humano 1 folios
* Formato observador 1 folio
* Relación de ausencia talento humano 1 folio
* Renuncia 1 folio

Zaida Cuervo A.	Angela Marcela Torres B.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: Zaida Cuervo Aguilar	NOMBRE: Angela Marcela Torres Barrios
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52220104	N° DE IDENTIFICACIÓN: 65631205
CARGO: Responsable del Jardín Infantil	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 01:00 pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
1839-2026	Antón Pirulero	23	7	2026

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

Adicionalmente, presentaron contrato individual de trabajo a termino fijo con fecha inicial del 14 de julio de 2026 y fecha de terminación el 04 de diciembre de 2026 de la señora Nataly Henao Bravo del perfil manipuladora de alimentos.

Así mismo, se evidenció el acta de entrega de los contratos a las y los colaboradores de fecha 08 y 14 de julio de 2026.

3. Los días 23 de junio, 02, 03, 06 y 07 de julio de 2026, el asociado envío diecinueve (19) hojas de vida para su respectiva verificación por parte del equipo de apoyo a la supervisión, discriminadas de acuerdo con la estructura de costos, de la siguiente manera: uno (1) para el perfil responsable del servicio, ocho (8) para el perfil de profesional de atención a la primera infancia, tres (3) para el perfil de auxiliar de atención a la primera infancia, una (1) para el perfil de auxiliar administrativo, tres (3) para el perfil de auxiliar de servicios generales y tres (3) para el perfil de manipulador de alimentos y recibieron formato de verificación de cumplimiento de perfiles mediante acuerdo 20260708-222137-355029-09857935, de fecha 08 de julio de 2026.

El 09 de julio de 2026, radicaron la hoja de vida de Nataly Henao Bravo con sus respectivos soportes para verificación del perfil manipulador de alimentos.

4. El 23 de julio de 2026, notificaron a la supervisión del convenio sobre los cambios presentados con las y los colaboradores, el cambio de perfil de la auxiliar de atención a la primera infancia Sharon Dayneth Caicedo Quintero quien paso al perfil profesional de atención a la primera infancia a partir del 8 de julio, el ingreso del 8 de julio de 2026 de las auxiliares de atención a la primera infancia Luz Marina Sánchez Lozano y Yuli Angelica Amado López y las auxiliares de servicios generales Luz Angelica Barbosa Piñeros y Katherine Jhojana Suarez Mendivelso.

7. Tienen programado para el 14 de agosto socialización con las y los colaboradores sobre anexo técnico componente interacciones y experiencias implementación proyecto pedagógico, presentó cronograma.

11. El 17 de julio de 2026, la responsable del jardín y la profesional de atención a la primera infancia Yenny Paola Cely Correa realizaron la actividad de bienestar a las y los colaboradores abordando el tema de Resiliencia y autocuidado con el fin de Generar prácticas de autocuidado y reconocimiento emocional para la gestión oportuna de sensaciones tras eventos particulares que puedan presentarse en la vida cotidiana, presentó formato ayuda de memoria.

12. Cuentan con la matriz de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos seguridad y salud en el trabajo actualizada al mes de junio de 2026.

Presentó certificado del 23 de julio de 2026 emitido por la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) SURA, en el cual indica un porcentaje de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) del 92.75 %.

Adicionalmente, presentó certificado de reporte ante el Ministerio del Trabajo, en el cual se evidencia la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), alcanzando un porcentaje de cumplimiento del 91.50 %.

13. En el periodo verificado no se presentaron accidentes de trabajo.

Zaida Cuervo A.	Angela Marcela Torres B.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Zaida Cuervo Aguilar	NOMBRE: Angela Marcela Torres Barrios
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52220104	N° DE IDENTIFICACIÓN: 65631205
CARGO: Responsable del Jardín Infantil	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 04:35 pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
1839-2025	23	7	2026	Antón Pirulero

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Leidy María Chiquillo Gómez	Manipulador de alimentos	MOTIVO: Laboró hasta el 10 de julio de 2026. SOPORTE: presentó carta de renuncia el 13 de julio de 2026 TIEMPO: 2 días	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Nataly Henao Bravo FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 10 de julio de 2026 FECHA DE INGRESO: 14 de julio de 2026 ARL: Sura 14 de julio de 2026. MOTIVO DE DESCUENTO: No aplica DÍAS A DESCONTAR: No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica

Zaida Cuervo A.	Angela Marcela Torres B.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Zaida Cuervo Aguilar	NOMBRE: Angela Marcela Torres Barrios
No. IDENTIFICACIÓN:52220104	No. IDENTIFICACIÓN: 65631205
CARGO: Responsable del Jardín Infantil	CARGO: Apoyo a la Supervisión

BOGOTA LUNES 13 DE JULIO DEL 2026

Señores
CORPORACION CORDIN
JARDÍN ANTON PIRULERO

Apreciados señores:

Por medio de la presente hago llegar mi renuncia a partir de la fecha 13 DE JULIO DEL 2026, dado que he encontrado otra oferta laboral en la que puedo tener mas tiempo para mis hijos .
Agradezco la oportunidad.

Atentamente

LEADY MARIA CHIQUILLO GOMEZ
CC 1079910617

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Villa Mary CONTRATO: 8415-2025 FECHA: 14 de julio de 2026

Profesional Responsable del Jardín Infantil	1	Dinamizador pedagógico al Jardín Infantil	0	Profesionales de atención a primera infancia	8	Auxiliares de atención a primera infancia	2	Auxiliar Administrativo	1	Auxiliar de Servicios Generales	3	Personal manipulador de alimentos	3	Total	18

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Liliana Arroyes Ferrández	1014262753	Profesional responsable del jardín Infantil	Lic. pedagogía Infantil	3102409647	
2	Tatiana Elizabeth Murcia D	1031085847	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Pedagogía infantil	3163450920	
3	Maria Guadalupe Lambert R	52015967	profesional en Atención a la primera infancia	Lic pedagogía infantil	3102482659	
4	Yomara Rodriguez Granados	1022835120	Profesional en Atención a la Primera Infancia.	Lic en educación Preescolar	3222619649	Yomara Rodriguez
5	Marilu Z Jimenez Beltran	52985663	Profesional en atención a la primera infancia.	Lic. Educación Preescolar.	3144779209	
6	Rossi Dayhana Diaz O	1075266189	Profesional en atención a la primera infancia	Lic pedagogía Infantil	3143571213	
7	Angelica Cardenas Cardenas	1097034465	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Pedagogía Infantil	3213702529	
8	Yuri Johanna Duarte Barrios	52542846	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Educación Preescolar	3167573893	Yuri Johanna Duarte
9	Grace Carolina Vargas f.	52983141	Profesional en Atención a la primera infancia	Lic. Educación Preescolar	3112493266	
10	Karol Juliana Herrera Vides	1004094874	Auxiliar en atención a la primera infancia	Normalista Superior	3244202703	
11	Lizeth Tatiana Herrera	1030964709	Auxiliar en atención a la primera infancia	Tecnico profesional	3013774178	
12	Miguel A lopez	79791532	Apoyo Administrativo	B tecnico	3002366967	
13	Valentina sandoval	1014194788	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3146130304	
14	Zoleima Sierra	1007664215	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3219719776	
15	Yolcida Mendoza	12697840	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3249135988	Yolcida
16	Rocio Mendez Moya	43469148	P.M. Alimentos	Bachiller	3229046375	Rocio Mm
17	Yanis Mora	76703650	P.M. Alimentos	Bachiller	3023721241	
18	Tercilia. Mendoza H	1085099264	P.M. Alimentos	Bachiller.	3144616753	
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Anton Pirulero **CONTRATO:** 1839-2026 **FECHA:** 23 de julio de 2026

Responsable del jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a la primera infancia	Auxiliar Administrativo	Manipulador (ar) de alimentos	Auxiliar de Servicio Generales	Dinamizador pedagógico	Total
1	8	3	1	3	3	0	19

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Zaida Cuervo A	52220104	Responsable	Especialista	3168763342	
2	Milta Rodriguez	39672410	Profesional Atención primera infancia	Licenciada preescolar.	3138260289	
3	Liliana Forero B.	1030626807	Profesional en atención primera Infancia	Lic en Pedagogia Infantil	8102852193	
4	Diana Paola Gomez	52913785	Profesional en atención a la primera	Lic. en pedagogia Infantil	3219012082	
5	Laura Jamille Guzman	1033794433	Profesional en Atencion a la Primera Infancia	Licenciada en Educacion Infantil	3134627434	
6	Sharon Calcedo Quintero	1007380847	Profesional en atención a la Primera Infancia	Licenciada en educacion Infantil	3223434760	
7	Yenny Paola Cely Correa	1014264820	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Licenciada en Educación Infantil	3144639258	
8	Julieth Helisa Ramirez Silva	1016059505	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. pedagogia Infantil	3186148501	
9	Lysa Fernanda Ortiz T	1016079348	Profesional en atención a la primera infancia	Lic Pedagogia infantil	3223004436	
10	Angélica Arnado López	52919009	Auxiliar Pedagogica	TECNICA	3194169509	
11	Gloria del Pilar Uriza	39°568.038	Aux de atención a primera infancia	Estudiante de licenciatura en educacion infantil	3144644183	
12	Luz Marino Sanchez	52913996	Auxiliar Pedagogi	Tecnica	3115411304	
13	Angie Cardenas E.	1014265420	Auxiliar Administra	Tecnico	3208631555	
14	Ana Mercedes Abonia	52799140	Auxiliar servicios Generales	Bachiller	3214557261	
15	Luz Angelica Barbosa	52532827.	Aux Serv. Genera.	Bachiller.	3213528508	
16	Katherin Suarez M.	1000284168.	Aux Serv Generale	Bachiller	3114618949	
17	Yohana Alexandra B	65796613	M. Alimentos	Bachiller	3139881394	
18	Nataly Henao B	1014232395	M. alimentos	Bachiller.	3192156788	
19	M Angelica Acosta Pino	52917552	M. Alimentos.	Bachiller.	3123075114	
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner